

EDİRNE BELEDİYESİ
2025 YILI
KURUMSAL MALİ
DURUM VE
BEKLENTİLER RAPORU

TEMMUZ-2025

2025 YILI

KURUMSAL MALİ DURUM VE BEKLENTİLER RAPORU

TEMMUZ- 2025

İÇİNDEKİLER

I- OCAK-HAZİRAN 2025 DÖNEMİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

A. Bütçe Giderleri	3
01. Personel Giderleri	5
02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	6
03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7
04. Faiz Giderleri	8
05. Cari Transferler	9
06. Sermaye Giderleri	10
07. Sermaye Transferleri	11
08. Borç Verme	11
09. Yedek Ödenek	11
B. Bütçe Gelirleri	12
C. Finansman	14

II- TEMMUZ-ARALIK 2025 DÖNEMİNE İLİŞKİN BEKLENTİLER VE HEDEFLER

A. Bütçe Giderleri	15
1- Personel Giderleri	16
2- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri	16
3- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16
4- Faiz Giderleri	16
5- Cari Transferler	16
6- Sermaye Giderleri	16
7- Sermaye Transferleri	16
8- Borç Verme	16
9- Yedek Ödenek	16
B. Bütçe Gelirleri	17
C. Finansman	17

III- OCAK-HAZİRAN DÖNEMİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN VE TEMMUZ-ARALIK 2025 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLECEK FAALİYETLER

18

I- OCAK-HAZİRAN 2025 DÖNEMİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

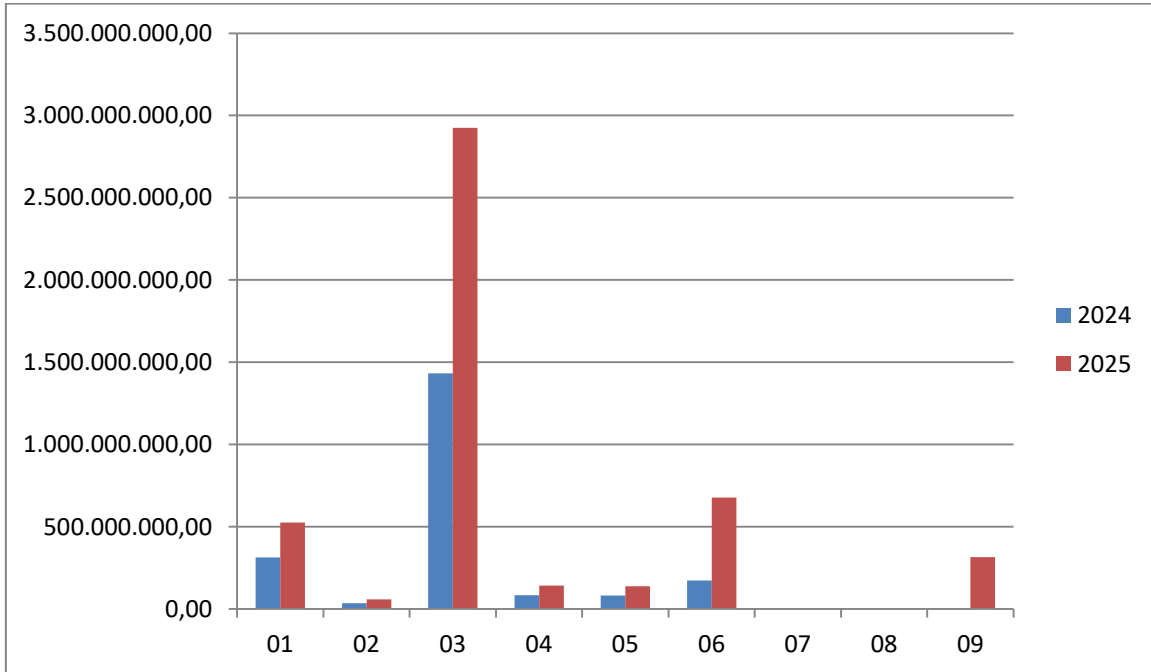
A. Bütçe Giderleri

2025 Mali yılına ait giderlerde kullanılmak üzere Belediyemize toplam 4.892.673.000,00 TL (4.784.449.000,00 TL gider bütçesi + 108.224.000,00 TL Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması) ödenek ayrılmıştır.

2024 yılında 2.120.624.976,69 TL gider bütçesi gerçekleşmesi ve 120.670.891,78 TL ödeme finansmanın ekonomik sınıflandırması gerçekleşmesi olmuştur.

Tablo 1: 2024 Gerçekleşmeleri ile 2025 Başlangıç Ödeneği Gelişimi ve Grafiği

Tablo 1. 2024 Gerçekleşmeleri ile 2025 Başlangıç Ödeneği Gelişimi			
Bütçe Tertibi	2024	2025	Artış Oranı %
	Gider Gerçekleşmeleri	Başlangıç Ödeneği	
01- Personel Giderleri	313.858.166,06	525.403.000,00	67,40%
02- SGK Devlet Prim Giderleri	34.943.060,14	59.146.000,00	69,26%
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.433.075.737,65	2.925.103.000,00	104,11%
04- Faiz Giderleri	83.359.023,36	142.002.000,00	70,35%
05- Cari Transferler	82.394.594,30	139.485.000,00	69,29%
06- Sermaye Giderleri	172.994.395,18	678.310.000,00	292,10%
07- Sermaye Transferi	0,00	0,00	0,00%
08- Borç Verme	0,00	0,00	0,00%
09- Yedek Ödenekler	0,00	315.000.000,00	
Toplam	2.120.624.976,69	4.784.449.000,00	



2024 Mali Yılı Ocak-Haziran dönemi bütçe gider gerçekleştirmeleri; Bütçe Giderlerinin Gelişimi Tablosunda da görüldüğü gibi toplam 876.770.864,10 TL olarak gerçekleşmiştir.

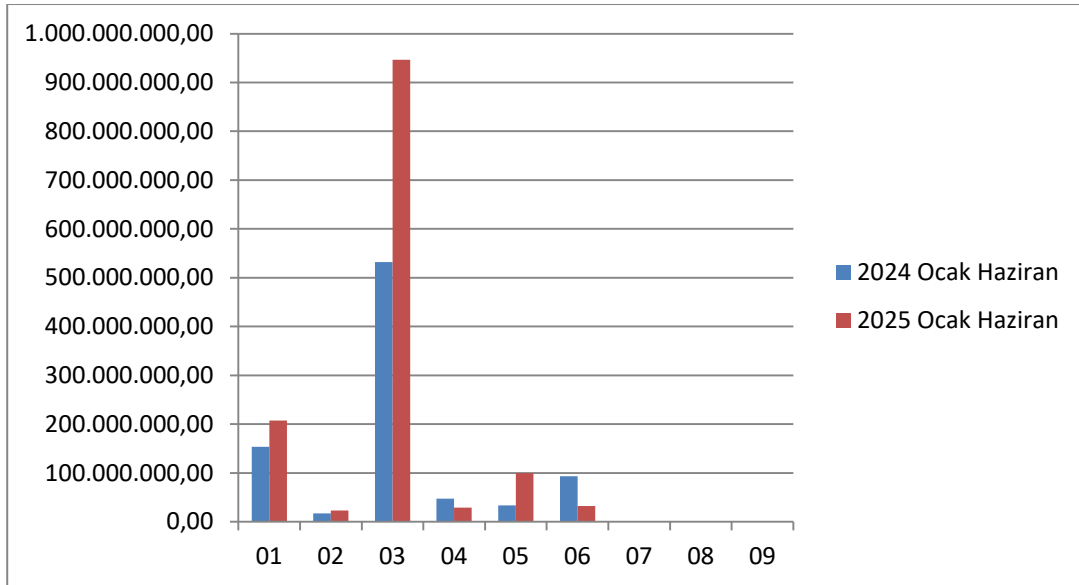
2024 yıl sonu gerçekleştirmelerinin % 41,34 ü Ocak-Haziran döneminde gerçekleşmiştir. 2025 Mali Yılı Ocak-Haziran dönemi için ilk altı aylık bütçe giderleri toplamı ise 1.337.485.189,05 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu dönemde bütçenin kullanım oranı % 27,95 olmuştur.

2024 ve 2025 yılları Haziran sonu itibariyle gider gerçekleştirme toplamaları karşılaştırıldığında, giderlerde % 52,55 oranında bir artış olduğu görülmektedir.

2024 ve 2025 yılları ödeneklerin Ocak-Haziran dönemi sonu itibariyle fiili gerçekleştirmelerine ilişkin ayrıntı veriler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 2: 2024 ve 2025 Yılları Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Giderleri Gerçekleştirmeleri ve Grafiği

Tablo 2. 2024 ve 2025 Yılları Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Giderleri Gerçekleştirmeleri							
Bütçe Tertibi	2024 Gider Gerçekleştirmeleri	2025 Başlangıç Ödeneği	Gider Gerçekleştirmeleri				
			Ocak-Haziran Dönemi		Ocak-Haziran Dönemi Oran %		Ocak-Haziran Dönemi 2024-2025 Artış/Azalış Oranı %
			2024	2025	2024 Gerçekleşmeye	2025 Başlangıç Ödeneğine	
01- Personel Giderleri	313.858.166,06	525.403.000,00	153.287.914,99	207.082.312,40	48,84	39,41	35,09
02- SGK Devlet Prim Giderleri	34.943.060,14	59.146.000,00	17.185.300,09	22.687.676,15	49,18	38,36	32,02
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.433.075.737,65	2.925.103.000,00	532.192.324,54	946.762.260,32	37,14	32,37	77,90
04- Faiz Giderleri	83.359.023,36	142.002.000,00	47.067.173,85	28.848.665,37	56,46	20,32	-38,71
05- Cari Transferler	82.394.594,30	139.485.000,00	33.591.712,16	99.687.417,99	40,77	71,47	196,76
06- Sermaye Giderleri	172.994.395,18	678.310.000,00	93.446.438,47	32.416.856,82	54,02	4,78	-65,31
07- Sermaye Transferi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08- Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09- Yedek Ödenekler	0,00	315.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam	2.120.624.976,69	4.784.449.000,00	876.770.864,10	1.337.485.189,05	41,34	27,95	52,55

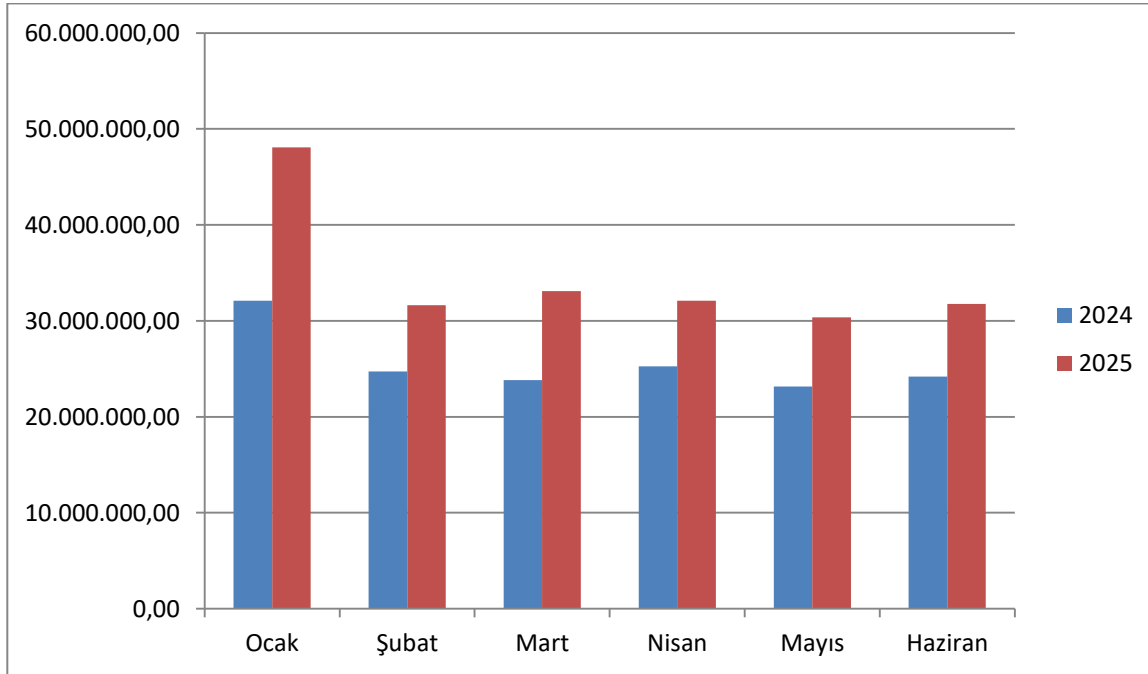


01. Personel Giderleri

Personel giderleri için 2025 yılı başında 525.403.000,00 TL ödenek ayrılmıştır. 2024 yılı Ocak-Haziran döneminde 153.287.914,99 TL olan personel giderleri 2025 yılı Ocak-Haziran döneminde 53.794.397,41 TL artışla 207.082.312,40 TL olmuştur. Personel giderlerindeki artış % 35,09 olarak gerçekleşmiştir. Bahsedilen dönemlerdeki personel giderlerinin aylık gerçekleştirmeleri aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 3: 2024-2025 Personel Giderleri Gerçekleşmeleri ve Grafiği

Tablo 3. 2024-2025 Personel Giderleri Gerçekleşmeleri				
Aylar	2024	2025	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	32.111.650,51	48.082.153,50	15.970.502,99	49,73
Şubat	24.725.008,93	31.639.386,07	6.914.377,14	27,97
Mart	23.822.741,78	33.104.904,89	9.282.163,11	38,96
Nisan	25.269.103,76	32.098.395,22	6.829.291,46	27,03
Mayıs	23.164.727,73	30.379.344,60	7.214.616,87	31,14
Haziran	24.194.682,28	31.778.128,12	7.583.445,84	31,34
Toplam	153.287.914,99	207.082.312,40	53.794.397,41	35,09

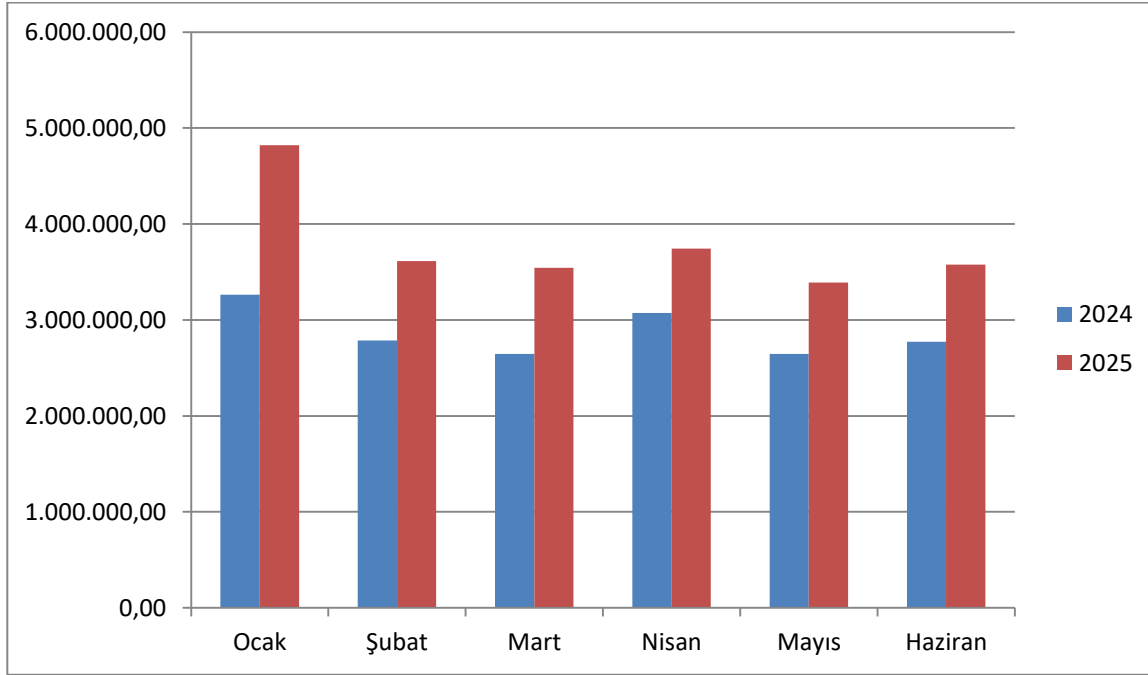


02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

Sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi için 2025 yılı başında 59.146.000,00 TL ödenek ayrılmıştır. 2024 yılı Ocak-Haziran döneminde 17.185.300,09 TL olan sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri, 2024 yılı Ocak-Haziran döneminde 5.502.376,06 TL artışla 22.687.676,15 TL olmuştur. Sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderlerindeki artış % 32,02 olarak gerçekleşmiştir. Bahsedilen dönemlerdeki sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderlerinin aylık gerçekleştirmeleri aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 4: 2024-2025 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri Gerçekleşmeleri ve Grafiği

Tablo 4. 2024-2025 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri Gerçekleşmeleri				
Aylar	2024	2025	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	3.262.646,82	4.821.237,73	1.558.590,91	47,77
Şubat	2.787.007,64	3.614.743,77	827.736,13	29,70
Mart	2.645.843,02	3.542.623,29	896.780,27	33,89
Nisan	3.071.450,34	3.743.018,60	671.568,26	21,86
Mayıs	2.646.420,55	3.389.372,68	742.952,13	28,07
Haziran	2.771.931,72	3.576.680,08	804.748,36	29,03
Toplam	17.185.300,09	22.687.676,15	5.502.376,06	32,02

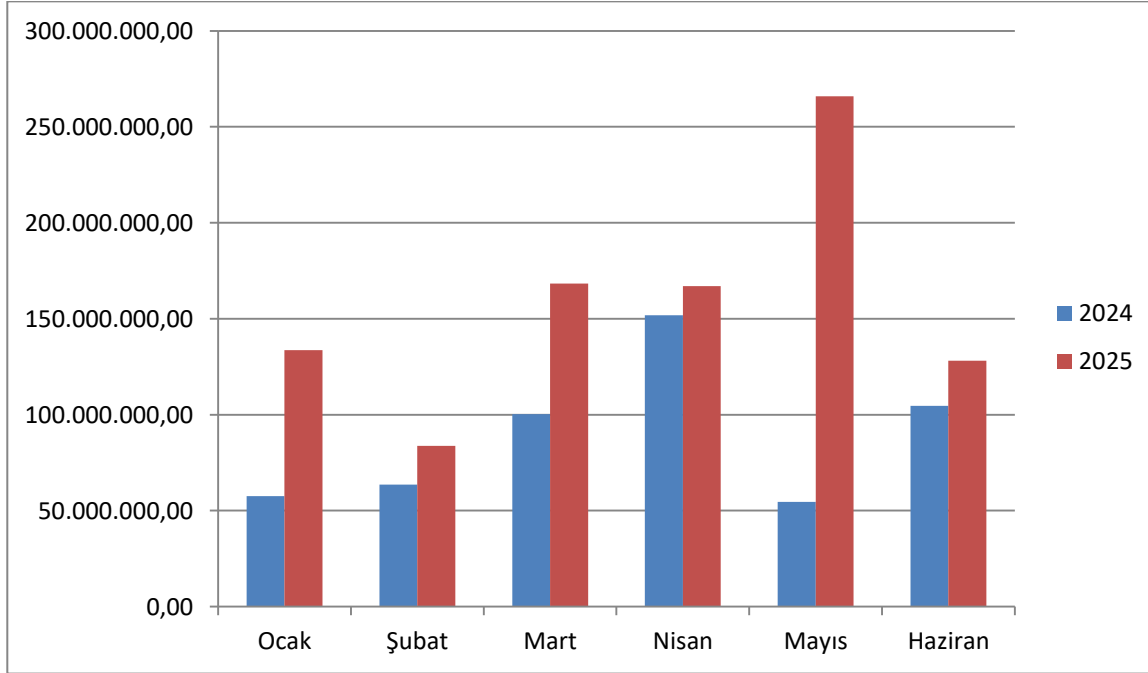


03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri

Mal ve Hizmet alım giderleri için 2025 yılı başında 2.925.103.000,00 TL ödenek ayrılmıştır. 2024 yılı Ocak-Haziran döneminde 532.192.324,54 TL olan mal ve hizmet alım giderleri 2025 yılı Ocak-Haziran döneminde 414.569.935,78 TL artışla 946.762.260,32 TL olmuştur. Mal ve hizmet alımı giderlerindeki artış % 77,90 olarak gerçekleşmiştir. Bahsedilen dönemlerdeki mal ve hizmet alım giderlerinin aylık gerçekleştirmeleri aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 5: 2024-2025 Mal ve Hizmet Alım Giderleri ve Grafiği

Tablo 5. 2024-2025 Mal ve Hizmet Alım Giderleri				
Aylar	2024	2025	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	57.503.909,65	133.633.314,14	76.129.404,49	132,39
Şubat	63.588.793,99	83.818.074,46	20.229.280,47	31,81
Mart	100.205.394,70	168.277.282,37	68.071.887,67	67,93
Nisan	151.808.228,74	166.973.288,71	15.165.059,97	9,99
Mayıs	54.526.910,33	265.950.636,32	211.423.725,99	387,74
Haziran	104.559.087,13	128.109.664,32	23.550.577,19	22,52
Toplam	532.192.324,54	946.762.260,32	414.569.935,78	77,90

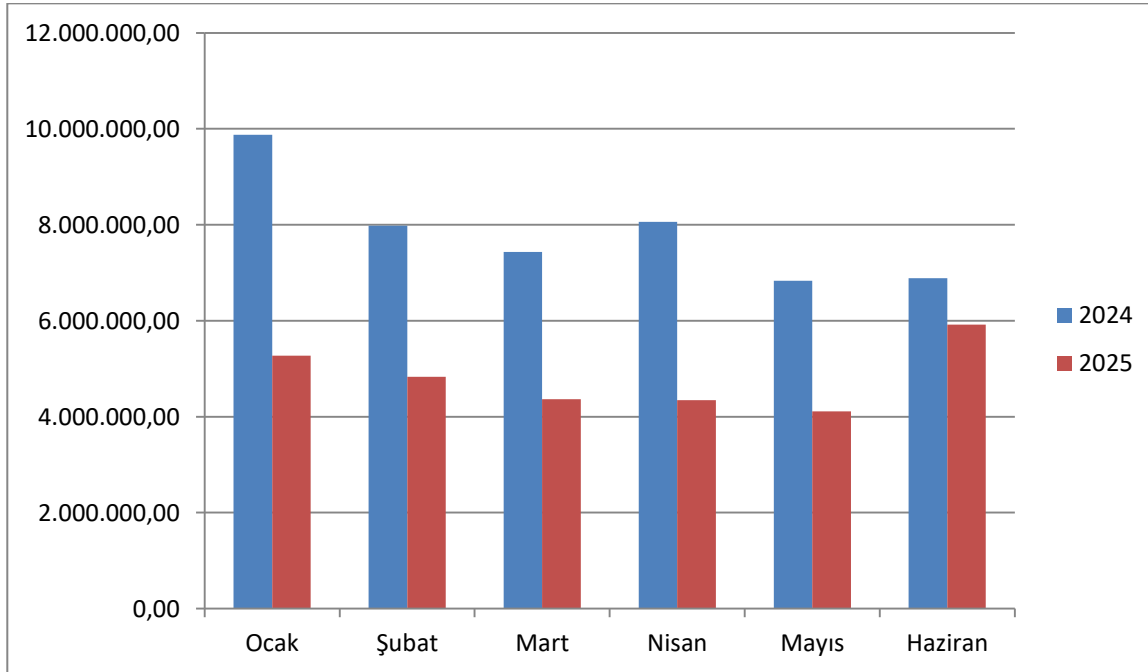


04.Faiz Giderleri

Faiz giderleri için 2025 yılı başında 142.002.000,00 TL ödenek ayrılmıştır. 2024 yılı Ocak-Haziran döneminde 47.067.173,85 TL olan faiz giderleri 2025 yılı Ocak-Haziran döneminde 18.218.508,48 TL azalışla 28.848.665,37 TL olmuştur. Faiz giderlerindeki azalış % 81,38 olarak gerçekleşmiştir. Bahsedilen dönemlerdeki faiz giderlerinin aylık gerçekleştirmeleri aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 6: 2024-2025 Faiz Giderleri ve Grafiği

Tablo 6. 2024-2025 Faiz Giderleri				
Aylar	2024	2025	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	9.872.644,52	5.274.663,32	-4.597.981,20	-46,57
Şubat	7.982.599,91	4.832.771,94	-3.149.827,97	-39,46
Mart	7.430.621,65	4.367.057,53	-3.063.564,12	-41,23
Nisan	8.061.006,71	4.347.120,21	-3.713.886,50	-46,07
Mayıs	6.834.437,89	4.109.510,09	-2.724.927,80	-39,87
Haziran	6.885.863,17	5.917.542,28	-968.320,89	-14,06
Toplam	47.067.173,85	28.848.665,37	-18.218.508,48	-38,71

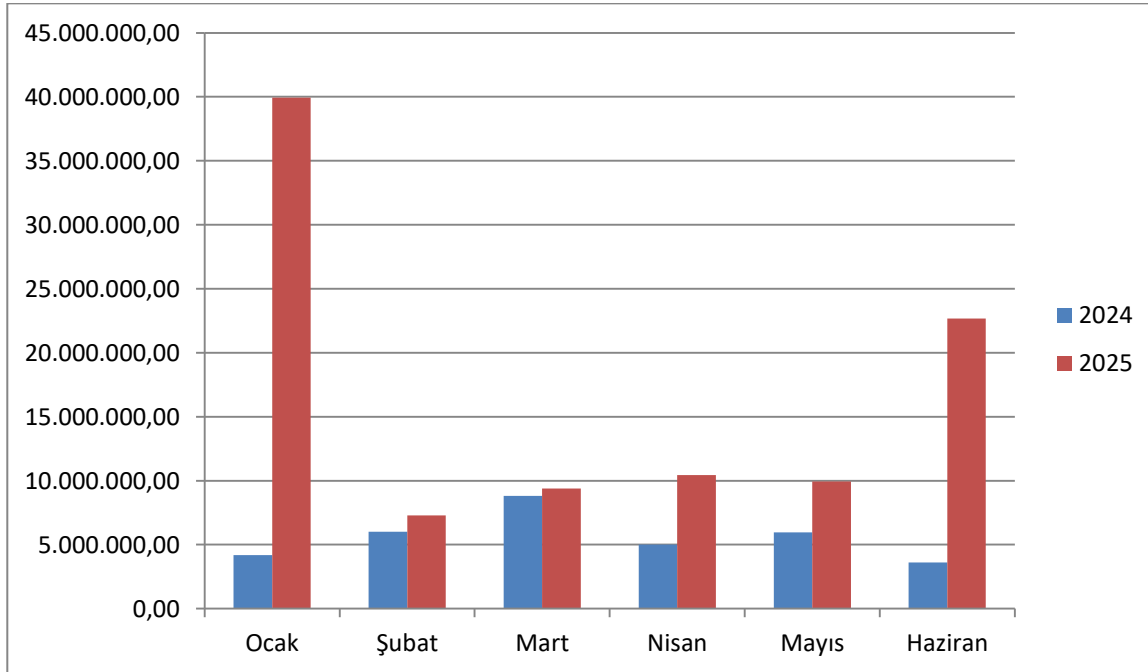


05.Cari Transferler

Cari transferler için 2025 yılı başında 139.485.000,00 TL ödenek ayrılmıştır. 2024 yılı Ocak-Haziran döneminde 33.591.712,16 TL olan cari transferler 2025 yılı Ocak-Haziran döneminde 66.095.705,83 TL artışla 99.687.417,99 TL olmuştur. Cari transferlerdeki artış % 196,76 olarak gerçekleşmiştir. Bahsedilen dönemlerdeki cari giderlerin aylık gerçekleşmeleri aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 7: 2024-2025 Cari Transferler ve Grafiği

Tablo 7. 2024-2025 Cari Transferler				
Aylar	2024	2025	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	4.195.615,64	39.944.366,06	35.748.750,42	852,05
Şubat	5.998.320,18	7.277.222,21	1.278.902,03	21,32
Mart	8.809.648,84	9.398.242,09	588.593,25	6,68
Nisan	5.013.460,15	10.446.933,45	5.433.473,30	108,38
Mayıs	5.971.675,00	9.936.936,85	3.965.261,85	66,40
Haziran	3.602.992,35	22.683.717,33	19.080.724,98	529,58
Toplam	33.591.712,16	99.687.417,99	66.095.705,83	196,76

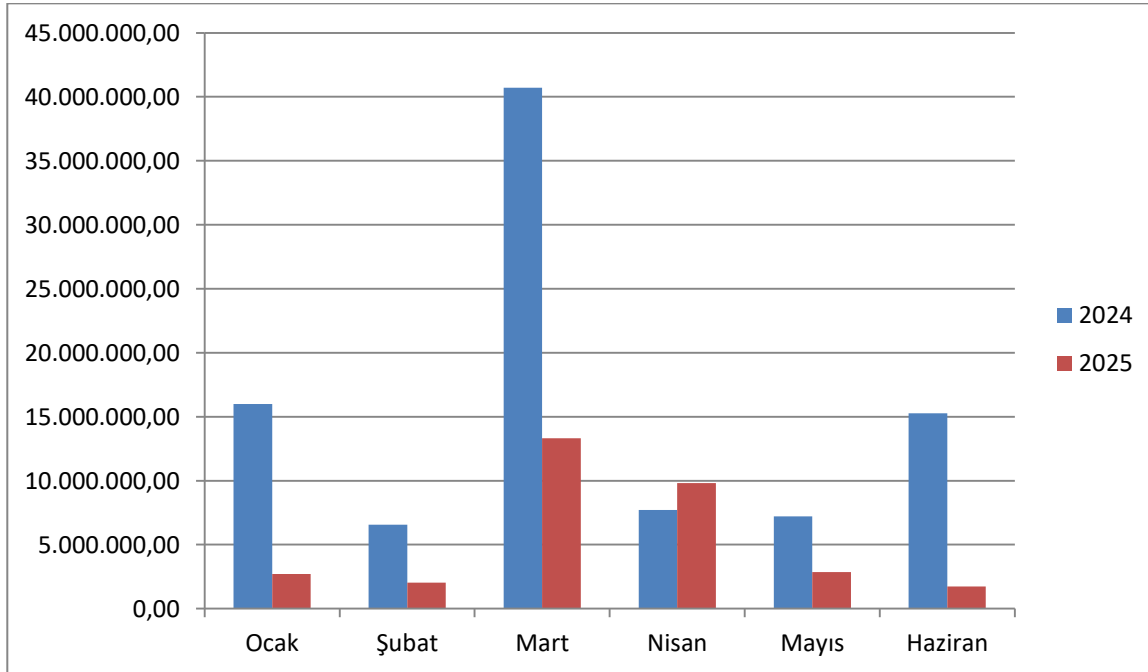


06.Sermaye Giderleri

Sermaye Giderleri için 2025 yılı başında 678.310.000,00 TL ödenek ayrılmıştır. 2024 yılı Ocak-Haziran döneminde 93.446.438,47 TL olan Sermaye giderleri 2025 yılı Ocak-Haziran döneminde 61.029.581,65 TL azalışla 32.416.856,82 TL olmuştur. Sermaye giderlerindeki azalış % 65,31 olarak gerçekleşmiştir. Bahsedilen dönemlerdeki sermaye giderlerinin aylık gerçekleştirmeleri aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 8: 2024-2025 Sermaye Giderleri ve Grafiği

Tablo 8. 2024-2025 Sermaye Giderleri				
Aylar	2024	2025	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	15.980.385,28	2.709.955,07	-13.270.430,21	-83,04
Şubat	6.564.484,62	2.019.925,51	-4.544.559,11	-69,23
Mart	40.711.744,54	13.305.438,42	-27.406.306,12	-67,32
Nisan	7.723.757,74	9.802.120,11	2.078.362,37	26,91
Mayıs	7.211.199,42	2.848.542,83	-4.362.656,59	-60,50
Haziran	15.254.866,87	1.730.874,88	-13.523.991,99	-88,65
Toplam	93.446.438,47	32.416.856,82	-61.029.581,65	-65,31



07.Sermaye Transferleri

Sermaye Transferleri için 2025 yılında herhangi bir ödenek ayrılmamıştır ve gerçekleşen gider bulunmamaktadır.

08.Borç Verme

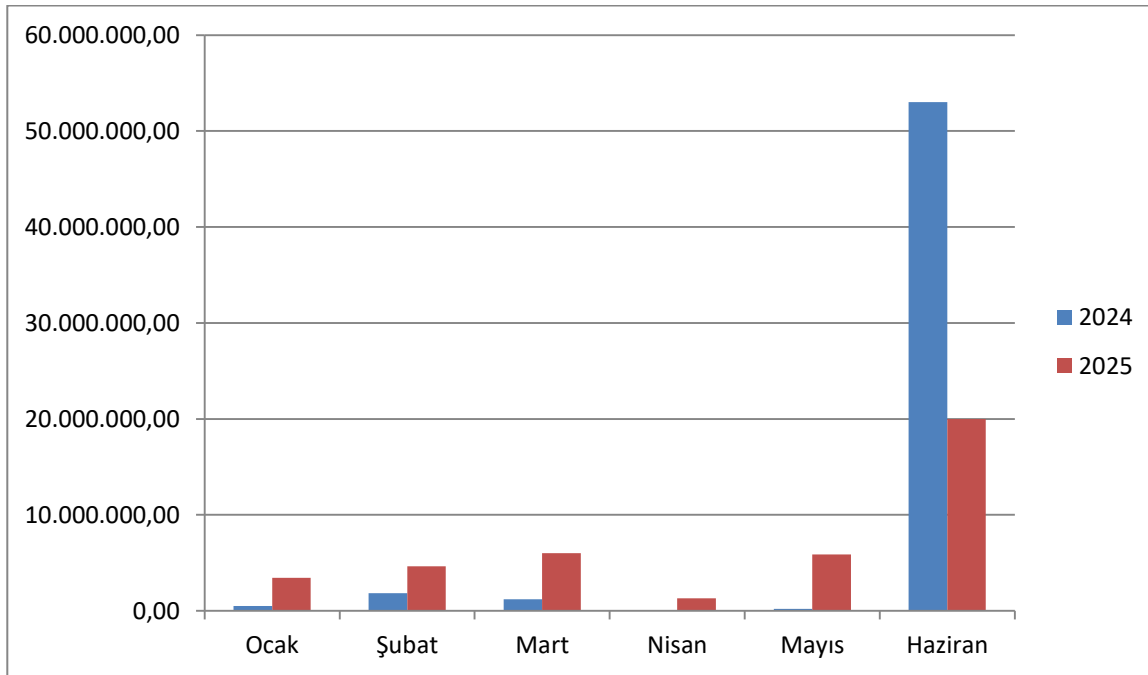
Borç verme için 2025 yılında herhangi bir ödenek ayrılmamıştır ve gerçekleşen gider bulunmamaktadır.

09.Yedek Ödenek

Yedek ödenek olarak 2025 yılı başında 315.000.000,00 TL ödenek öngörülmüştür. 2024 yılı Ocak-Haziran döneminde yedek ödenekten 56.742.777,05 TL aktarma yapılmıştır. 2025 yılının Ocak-Haziran döneminde ise 15.445.729,15 TL azalış ile 41.297.047,90 TL olarak yedek ödenekten aktarma gerçekleşmiştir.

Tablo 9: 2024-2025 Yedek Ödenek ve Grafiği

Tablo 9. 2024-2025 Yedek Ödenek				
Aylar	2024	2025	Değişim Tutarı	Değişim Oranı %
Ocak	512.777,05	3.459.858,99	2.947.081,94	
Şubat	1.830.000,00	4.650.000,00	2.820.000,00	
Mart	1.200.000,00	6.000.000,00	4.800.000,00	
Nisan	0,00	1.307.188,91	1.307.188,91	
Mayıs	200.000,00	5.880.000,00	5.680.000,00	
Haziran	53.000.000,00	20.000.000,00	-33.000.000,00	
Toplam	56.742.777,05	41.297.047,90	-15.445.729,15	-27,22



B. Bütçe Gelirleri

Belediyemizin 2024-2025 yılları Ocak-Haziran dönemi bütçe gelirlerinin gelişimine ilişkin veriler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2025 Mali yılına ait Belediyemize toplam 4.892.673.000,00 TL (4.492.673.000,00 TL gelir bütçesi + 400.000.000,00 TL Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması) bütçe gelirleri öngörülmüştür.

Bütçe gelirlerine bakıldığında

Vergi gelirleri olarak : 223.826.000,00 TL

Teşebbüs ve mülkiyet geliri olarak : 635.203.000,00 TL

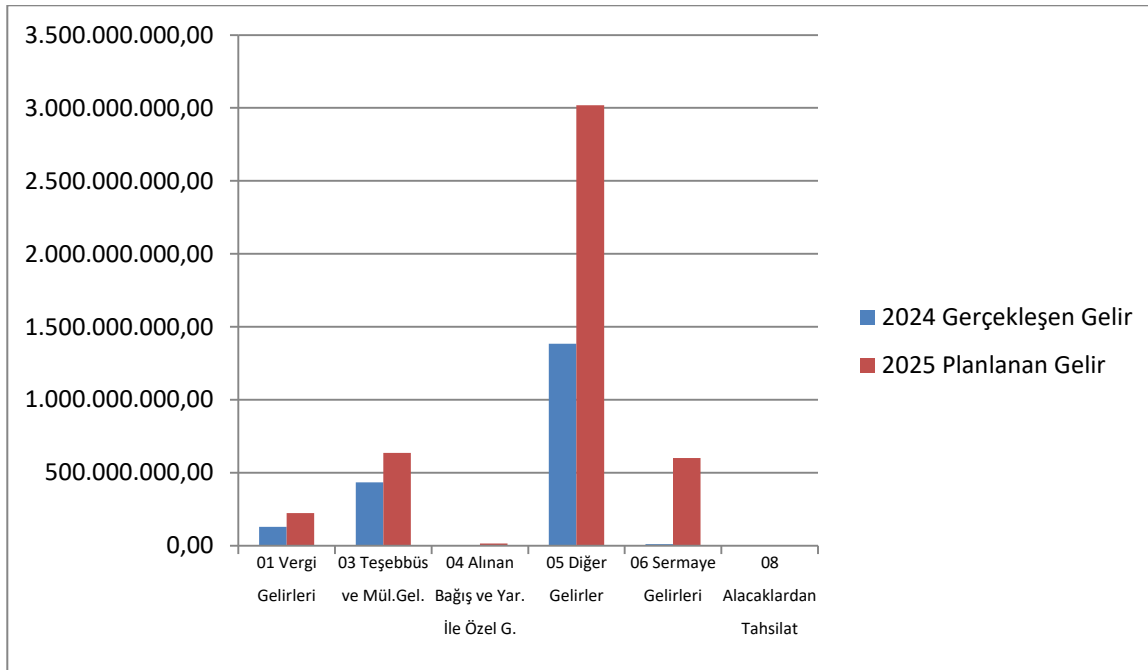
Alınan bağış ve yardımlar ile özel gelirler : 16.020.000,00 TL

Diğer gelirler olarak : 3.017.624.000,00 TL

Sermaye gelirleri olarak : 600.000.000,00 TL den oluştuğu görülmektedir.

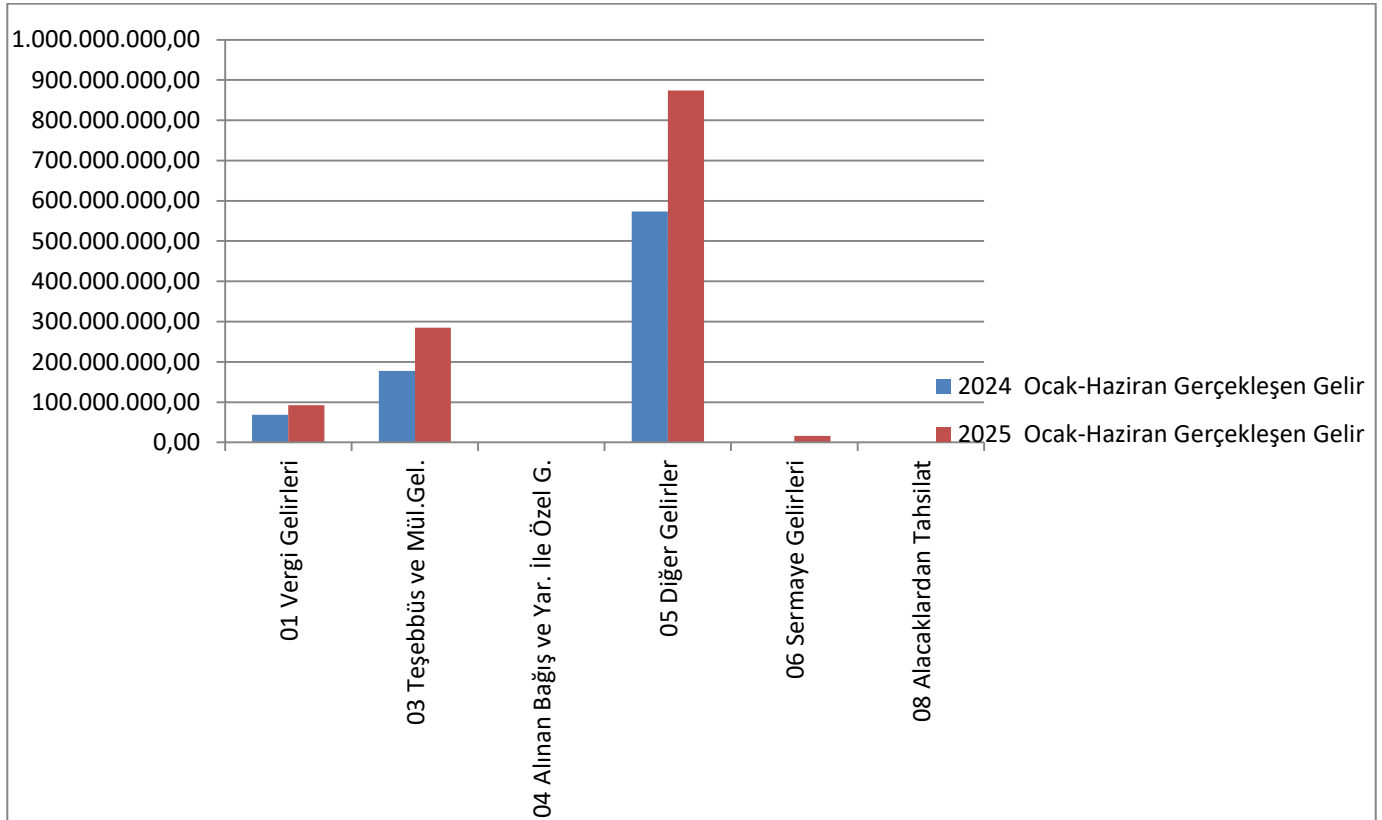
Tablo 10: 2024-2025 Yılları Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Gelirlerinin Gelişimi ve Grafiği

Gelir Ekonomik Kod	2024 Gerçekleşen Gelir	2025 Planlanan Gelir	Gelir Gerçekleşmeleri				
			Ocak-Haziran Dönemi		Oran %		Artış/Azalış Oranı %
			2024	2025	2024	2025	
01- Vergi Gelirleri	130.097.954,06	223.826.000,00	68.896.854,68	92.870.016,53	52,96	41,49	34,80
03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	434.618.943,79	635.203.000,00	177.348.791,38	284.946.600,13	40,81	44,86	60,67
04- Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.423.334,72	16.020.000,00	0,54	660.000,47	0,00	4,12	
05- Diğer Gelirler	1.384.764.820,37	3.017.624.000,00	573.430.705,83	874.026.851,42	41,41	28,96	52,42
06- Sermaye Gelirleri	9.818.198,55	600.000.000,00	336.928,09	16.252.029,04	3,43	2,71	4.723,59
08- Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam	1.960.723.251,49	4.492.673.000,00	820.013.280,52	1.268.755.497,59	41,82	28,24	54,72



Belediyemizin 2024 mali yılı Ocak-Haziran döneminde toplam 820.013.280,52 TL gelir gerçekleşmiştir. Gerçekleşen gelir 68.896.854,68 TL Vergi Gelirleri, 177.348.791,38 TL Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri, 0,54 TL Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler, 573.430.705,83 TL Diğer Gelirler, 336.928,09 TL Sermaye Gelirleri olarak oluştuğu görülmektedir.

2025 mali yılı Ocak-Haziran döneminde Vergi gelirleri 92.870.016,53 TL, Teşebbüs ve Mülkiyet gelirleri 284.946.600,13 TL, Alınan Bağış ve Yardımlar 660.000,47 TL, Diğer Gelirler 874.026.851,42 TL, Sermaye Gelirleri 16.252.029,04 TL den oluşmaktadır.



2024 mali yılı Ocak-Haziran dönemi gelir gerçekleştirmeleri incelendiğinde, 2024 yılında elde edilen vergi gelirlerinin % 52,96 sı, Teşebbüs ve mülkiyet gelirlerinin % 40,81 i, Alınan Bağış ve Yardımların % 0 ı, Diğer gelirlerin % 41,41 i, Sermaye Gelirlerinin %3,43 ü Ocak-Haziran döneminde elde edilmiştir.

2025 yılında ise planlanan gelirin Ocak-Haziran döneminde gerçekleşme oranı % 28,24'dür.

Öngörülen vergi gelirlerinin	: % 41,49
Teşebbüs ve mülkiyet gelirlerinin	: % 44,86
Diğer gelirlerin	: % 4,12
Alınan bağış ve yardımların	: % 28,96
Sermaye gelirlerinin	: % 2,71 olarak gerçekleştiği görülmektedir.

C. Finansman

2025 Mali yılı için finansmanın ekonomik sınıflandırmasında +400.000.000,00 TL borçlanma, -108.224.000,00 TL ödeme öngörülmüştür.

Ocak – Haziran 2025 döneminde 63.355.479,97 TL Borç ödemesinde bulunulmuştur.

2025 Yılı'nın ilk altı aylık döneminde 6.032.903,56 TL İller Bankasından Kanalizasyon-Teminatlı İkraz kredisi borçlanması, 41.200.000,00 TL Diğer Banka kredisi borçlanması yapılmıştır.

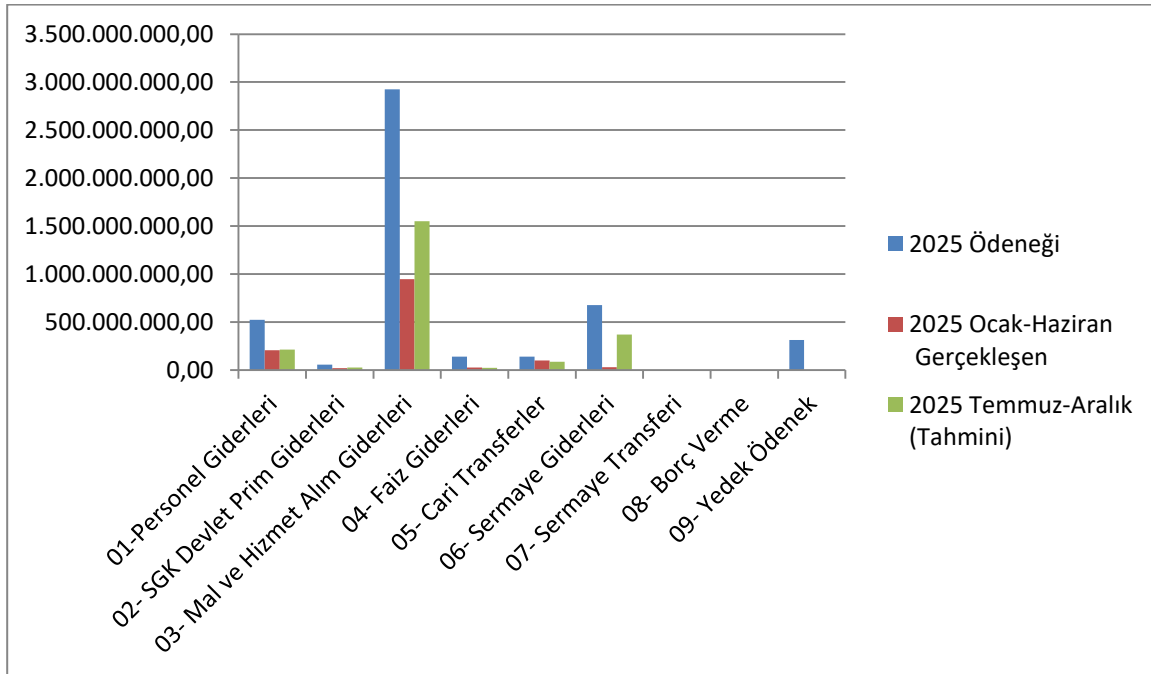
II- TEMMUZ-ARALIK 2025 DÖNEMİNE İLİŞKİN BEKLENTİLER VE HEDEFLER

A. Bütçe Giderleri

Ödeneklerin gider türleri itibariyle dağılımı ve yılsonu tahmini gerçekleştirmeleri aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

Tablo 11: 2025 Yılı Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri

Tablo 11. 2025 Yılı Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri					
Bütçe Tertibi	2025	Ocak-Haziran	Temmuz-Aralık	Artış/Azalış Oranı %	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini
	Başlangıç Ödeneği	Harcamaları	Dönemi (Tahmini)		
01- Personel Giderleri	525.403.000,00	207.082.312,40	216.000.000,00	4,31 %	80,53 %
02- SGK Devlet Prim Giderleri	59.146.000,00	22.687.676,15	28.000.000,00	23,42 %	85,70 %
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.925.103.000,00	946.762.260,32	1.550.053.000,00	63,72 %	85,36 %
04- Faiz Giderleri	142.002.000,00	28.848.665,37	25.445.000,00	-11,80 %	38,23 %
05- Cari Transferler	139.485.000,00	99.687.417,99	87.756.000,00	-11,97 %	134,38 %
06- Sermaye Giderleri	678.310.000,00	32.416.856,82	371.800.000,00	1.046,93 %	59,59 %
07- Sermaye Transferi	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
08- Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
09- Yedek Ödenekler	315.000.000,00	0,00	0,00	0,00 %	0,00 %
Toplam	4.784.449.000,00	1.337.485.189,05	2.279.054.000,00	70,40 %	75,59 %



1- Personel Giderleri

Ocak-Haziran 2025 döneminde 207.082.312,40 TL olan personel giderlerinin Temmuz-Aralık 2025 döneminde yaklaşık 216.000.000,00 TL yi bulması beklenmektedir Personel giderlerinde yılsonu gerçekleştirmelerinin 2025 yılı başlangıç ödeneğinin % 80,53 olacağı tahmin edilmektedir.

2- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

Ocak-Haziran 2025 döneminde 22.687.676,15 TL olan Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri Temmuz-Aralık 2025 döneminde yaklaşık 28.000.000,00 TL yi bulması beklenmektedir. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinde yılsonu gerçekleştirmelerinin 2025 yılı başlangıç ödeneğinin % 85,70 olacağı tahmin edilmektedir.

3- Mal ve Hizmet Alım Giderleri

Ocak-Haziran 2025 döneminde 946.762.260,32 TL olan Mal ve Hizmet Alım Giderleri Temmuz-Aralık 2025 döneminde yaklaşık 1.550.053.000,00 TL yi bulması beklenmektedir. Mal ve Hizmet Alım Giderlerinde yıl sonu gerçekleştirmelerinin 2025 yılı başlangıç ödeneğinin % 85,36 olacağı tahmin edilmektedir.

4- Faiz Giderleri

Ocak-Haziran 2025 döneminde 28.848.665,37 TL olan Faiz Giderleri Temmuz-Aralık 2025 döneminde yaklaşık 25.445.000,00 TL yi bulması beklenmektedir. Faiz Giderlerinde yıl sonu gerçekleştirmelerinin 2025 yılı başlangıç ödeneğinin % 38,23 olacağı tahmin edilmektedir.

5- Cari Transferler

Ocak-Haziran 2025 döneminde 99.687.417,99 TL olan Cari Transferler Temmuz-Aralık 2025 döneminde yaklaşık 87.756.000,00 TL yi bulması beklenmektedir. Cari Transferlerinde yıl sonu gerçekleştirmelerinin 2025 yılı başlangıç ödeneğinin % 134,38 olacağı tahmin edilmektedir.

6- Sermaye Giderleri

Ocak-Haziran 2025 döneminde 32.416.856,82 TL olan Sermaye Giderleri Temmuz-Aralık 2025 döneminde yaklaşık 371.800.000,00 TL yi bulması beklenmektedir. Sermaye Giderlerinde yıl sonu gerçekleştirmelerinin 2025 yılı başlangıç ödeneğinin % 59,59 olacağı tahmin edilmektedir.

7- Sermaye Transferleri

Sermaye Transferleri ile ilgili herhangi bir gider tahmini bulunmamaktadır.

8- Borç Verme

Borç verme ile ilgili herhangi bir gider tahmini bulunmamaktadır.

9- Yedek Ödenekler

2025 yılında başlangıç ödeneği 315.000.000,00 TL'dir. Ocak-Haziran 2025 döneminde 41.297.047,90 TL'si kullanılmış olup; Temmuz-Aralık 2025 döneminde de yaklaşık 105.000.000,00 TL'sinin kullanılması beklenmektedir. Yedek ödeneklerde yılsonu gerçekleştirmelerinin 2025 yılı başlangıç ödeneğinin % 46,45 olacağı tahmin edilmektedir.

B. Bütçe Gelirleri

2025 Mali yılına ait Belediyemize toplam 4.892.673.000,00 TL (4.492.673.000,00 TL gelir bütçesi + 400.000.000,00 TL Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması) bütçe gelirleri öngörülmüştür.

2025 mali yılı bütçesinde 4.492.673.000,00 TL tahmini gelir bütçesinin 1.268.755.497,59 TL'si Ocak-Haziran 2025 döneminde gerçekleşmiştir. Temmuz-Aralık 2025 dönemi gerçekleşmesinin 2.150.000.000,00 TL olması beklenmektedir. Başlangıç ödeneğine göre 2025 yıl sonu gerçekleşmesinin % 76,10 olacağı tahmin edilmektedir.

C. Finansman

2025 Mali yılı için finansmanın ekonomik sınıflandırmasında +400.000.000,00 TL borçlanma, -108.224.000,00 TL ödeme öngörülmüştür.

Ocak – Haziran 2025 döneminde 63.355.479,97 TL Borç ödemesinde bulunulmuştur.

2025 Yılı'nın ilk altı aylık döneminde 6.032.903,56 TL İller Bankasından Kanalizasyon-Teminatlı İkras kredisi borçlanması, 41.200.000,00 TL Diğer Banka kredisi borçlanması yapılmıştır.

Temmuz-Aralık döneminde de 66.288.065,86 TL Borç Ödemesi yapılması öngörülmektedir.

III. YIL İÇİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN VE TEMMUZ-ARALIK 2025 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLECEK FAALİYETLER

Bu yıl yürüttüğümüz ve önümüzdeki 6 ay içinde yürütmeyi planladığımız faaliyetler ise plan, program ve bütçemizde yer aldığı üzere aşağıdaki gibi ifade edilebilir.

AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- -STK'lar ile işbirliği protokolleri çerçevesinde ortak kullanılacak taşınmazların bakım,onarımı
- -Afet Farkındalık Eğitimleri Faaliyetleri
- -Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi ve ön hazırlığı
- -Belediye Personel Farkındalık Eğitim Faaliyetleri
- -Protokol imzalanan STK'lar ile işbirliği ile Eğitim, Tatbikat, temalı organizasyonlar

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediye hizmetlerinin halka duyurulması
- Yerel ve ulusal basınla belediye ilişkilerini düzenlemek,
- Belediyenin tüm birimlerinin faaliyetlerini hem fotoğraf, hem de video kamera ile görüntülemek
- Belediyemize müracaat eden vatandaşlarımızın, istek, dilek, şikayet ve önerilerini en hızlı, etkili ve sonuç alınabilir çözümler geliştirmek ve geliştirilen yöntemleri uygulamak

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Diğer müdürlüklerden gelen mal-hizmet taleplerini 4734 Sayılı Kamu İhale Mevzuatı çerçevesinde doğrudan temin veya ihale yoluyla gerçekleştirmek.
- Tüm müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda ortak alımı yapılan kırtasiye, toner, temizlik vb. malzemelerin depolanmasını ve dağıtımını sağlamak.
- Edirne Belediyesine ait olan araç ve iş makinelerinin planlı-plansız bakımlarını yaparak arızaların giderilmesini en hızlı şekilde gerçekleştirmek.

EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

- Kamulaştırma İşlemleri
- Belediyemize ait taşınmazların satış ve kiralanması işlemleri
- Belediyemizin kullanımında olan taşınmazların kiralama giderleri

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Asfalt Yol Yapım İşleri
- Parke Taş Yol Yapım İşleri
- Hizmet Binaları Bakım Onarım İşleri
- Tarihi Binaların Restorasyon İşleri
- Yol İşleri İçin Mal ve Malzeme Alımları
- Araç Bakım Onarımları için Mal ve Malzeme Alımları

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

- Çevre Temizlik Vergisi ve Emlak beyanlarına ait iş ve işlemleri yapmak
- Belediyemize borcu olan mükelleflerden yasal süreler içerisinde uzlaşma talep edenlerin durumlarını kontrol etmek, sonra İlgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde uzlaşma işlemleri yapmak

- 6183 sayılı kanun kapsamında Belediyemize vadesi geçmiş borcu olan mükelleflere düzenli aralıklarda ödeme emirleri göndermek akabinde borçlarını ödemeyenler için yasal takip başlatmak
- Belediye Gelirlerine yönelik kişi ve kuruluşlar tarafından idari ve yargı organları nezdinde yapılan itirazlara ilişkin yazılı ya da sözlü savunmalara esas bilgi ve belgeleri yasal süresi içerisinde ilgili mercilere ulaştırmak
- Yapılandırma yasaları kapsamında vergi barışından yararlanan mükelleflerimizin ödemelerinin takibini düzenli olarak yapmak, ödeme zamanları ve ay içerisindeki gecikmeleri SMS yolu ile haber vermek, yasa gereği olan gecikme süresi beklendikten sonra ödenmeyen taksitlendirmeler bozularak ilgili yasal takip yollarına gitmek
- İdare gelirlerinin artırılmasına ve gelir kaybını önlemeye yönelik ilgili yasal mevzuat çerçevesinde araştırma ve değerlendirme çalışmalarını hazırlayarak faaliyete geçirmek
- Tahsil edilmesi gereken ve yasal süreler içinde ödenmeyen özel hukuka tabi alacakların cebren tahsili için dava açılmasına dair Hukuk Müdürlüğüne müracaatta bulunmak, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü tarafından yapılan su kesim işlemleri akabinde kurumumuza başvuran mükelleflerimize yine 6183 Sayılı kanunun 48. maddesine istinaden tecil yapmak, ödemeleri takip etmek ve taksitleri ödenmeyen ve/veya taksitlendirme için başvurmayan mükelleflerimizin borçlarına icra takibi başlatmak için Hukuk İşleri Müdürlüğümüze gerekli yazıları yazmak.
- Belediyemizin performans programının hazırlanmasını koordine etmek
- Belediyemizin mali durum beklentiler raporunu hazırlamak
- 2025-2029 Dönemi Stratejik Planını ve 2026 Yılı Performans Programını hazırlamak ve İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek için faaliyet raporu hazırlamak
- Muhasebe hizmetlerini yürütmek
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek
- Kesintilere ait bildirimler (SGK, Gelir Vergileri, Damga Vergisi, KDV) kanunlarla belirlenen sürelerinde kurumlarına bildirmektir.
- Bilgi işlem birimi olarak Sistem ve ağ grubu, Yazılım grubu, Teknik destek grubu olarak hizmet vermek.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Mahkeme, Harç ve Giderleri ile ilgili işlemler

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

- Sıfır Atık Yönetimi(Sıfır Atık Marketlerin Oluşturulması)
- Çevre Bilinci Konusunda Eğitim Çalışmaları
- Belediye Personelinin Eğitim Faaliyetleri
- Kentsel Proje Faaliyetleri

İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

- İmar planı yapım ve revizyonları

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

- İtfaiye müdürlüğünde görev yapmakta olan personele yazlık, kışlık, spor ve yangına dayanıklı itfaiyeci elbisesi ile malzeme alımı planlanmaktadır.
- 2 adet lazer metre alımı planlanmaktadır.
- İtfaiye araçları alımı ve araç takip sistemi bütün araçlara takılması planlanmaktadır.
- Alım yapılacak personel için eğitim ve parkur hazırlama planlanmaktadır.

- Genel olarak itfaiye hizmeti faaliyeti, yangın eğitimi faaliyetleri ve personel eğitim faaliyetlerinde devam edilecektir. Ayrıca bakım, onarım, tadilat ve tamirat ihtiyaç durumuna göre alımlar devam edecektir.

KADIN ve AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Hizmet binaları ve atölye yapımları onarımları
- Eğitim hizmet tesisleri yapımı bakım ve onarımı
- Festival düzenleme faaliyetleri
- Sergi düzenleme faaliyetleri
- Engellilere, Kadınlara ve Çocuklara yönelik faaliyetler
- Belediye Personelinin Eğitim Faaliyetleri
- Toplumsal cinsiyete duyarlı bütçelemeye yönelik faaliyetler
- Kursiyer eğitim hizmeti faaliyetleri

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

- Konser, Tiyatro ve Dans Gösterileri Düzenleme Faaliyetleri
- Dış Paydaşlarımız İşbirliğiyle Gerçekleştirilecek Eğitim, Spor ve Kültür Temalı Organizasyon Faaliyetleri
- Festival Düzenleme Faaliyetleri
- Sergi Düzenleme Faaliyetleri
- Enstrüman, Müzik ve Dans Kursları
- Engellilere, Kadınlara ve Çocuklara Yönelik Faaliyetler
- Spor Faaliyetleri
- Resmi Bayram Kutlama ve Kortej Yürüyüşleri
- Bando Ciğer Festivali Organizasyonu
- Kitap Günleri Organizasyonu
- 29 Ekim Cumhuriyeti Bayramı Kutlama Etkinlikleri
- 30 Ağustos Zafer Bayramı Kutlama Etkinlikleri
- 10 Kasım Atatürk'ün Ölüm Yıldönümü Anma Faaliyetleri ve Atatürk Odası Ziyareti
- 25 Kasım Edirne'nin Düşman İşgalinden Kurtuluş Yıldönümü Kutlama ve Kortej Planlaması
- 21 Aralık Atatürk'ün Edirne 'ye Gelişinin Yıldönümü Töreni
- Yeni Yıl Kutlama Organizasyonu

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Sosyal Hizmet ve Yardım Faaliyetleri
- Muhtarlara Yapılan Ayni Yardımlar
- Büro Bakım Onarım Faaliyetleri (Asansör, Klima v.b)
- Araç Kiralama Hizmeti ve Bakım Faaliyetleri

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediyenin ve Belediye Başkanının tüm medya kuruluşları (gazeteler, dergiler, televizyonlar, radyolar) ile iletişimini Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile koordineli olarak sağlamak.
- Müdürlüğe faks, e-mail, posta yoluyla gelen şikayet ve talepler ile davetleri Başkana sunmak; verilen talimat doğrultusunda ilgili yerlere dağıtımını yapmak ve sonucunu takip etmek.
- Resmi ve özel tebrik, kutlama, teşekkür, taziye, mektup gibi konularını hazırlamak
- Belediye Başkanının imzalaması gereken tüm evrakların kontrol edilerek makama sunulması ve sonucun ilgili birimlere dağıtılmasını sağlamak,
- Belediye Başkanının ağırlama, kutlama, tören, haberleşme, temsil, yurtiçi ve yurtdışı seyahatlerindeki yazışma ve tahakkuk işlemlerini yapmak,
- Kurum içi ve Kurum dışı yazışmaların yapılması,
- Evlendirme memurluğuna müracaat eden kişilerin işlemlerini yürütmek, nikah işlemlerini gerçekleştirmek.

PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

- Hizmet Binaları ve Atölye Yapımları İle Onarımları
- Muhtelif Park Yapımları ve Bakımları

SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

- Bakım onarım yeni abone yapımı
- Paşacayı Hdpe boru döşeme
- Araç bakım onarım
- Blower onarım
- Hırdavat alımı
- İçmesuyu Sondaj Kuyusu Açılması
- 2025 Yılı Elektrik Malzemeleri Alımı
- 2025 Yılı Derin Kuyu Pompa Motorları Demontaj –Montajı, Elektrik Motor Sarım Ve Blower Bakım İşİ
- Edirne Merkez Muhtelif Mahalle Cadde Ve Sokaklarda İçmesuyu, Yağmursuyu, Kanalizasyon Yapım İşİ
- Edirne Merkez Atıksu Arıtma Tesisi Yapımı Ve İşletilmesi İşİ

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Evsel Nitelikli Katı Atıkların toplanarak, bertaraf tesisine sevkini sağlamak.
- Mücavir alan içinde bulunan; cadde, sokak, orta refüj, pazar yerleri gibi alanların temizliğini sağlamak.

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Yeni bisiklet yolları, mevcut bisiklet yollarının onarımını yapmak
- Şehir içi yol boyama ve levhalandırma vb. çalışma işlemleri
- Kavşak yönetimini iyileştirmek
- Toplu taşımayı modernize etmek, toplu taşıma hizmetlerine erişimi sağlamak, şehiriçi yolcu bekleme kabinlerini erişilebilir hale getirilebilmesi için yapılacak olan çalışmalar
- Hizmet binası yakacak alımı, telefon abonelik ve internet vb. giderleri
- Yurt içi ve yurt dışı görev yolluklarını hazırlamak
- Hizmet araçlarının devamlılıklarını sürdürebilmesi için bakım ve onarımını yaptırmak
- Trafik düzenleme ve sinyalizasyon çalışmalarının devamlılığını sağlamak için malzeme alımı yapmak
- Personel maaş giderleri
- 5393 Sayılı Belediye Kanununun Madde 15 ek fıkrası gereği ücretsiz ve indirimli seyahatten yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi
- Anons sistemlerinin bakım onarımı

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Mezarlıkların bakım ve onarımları
- Şehit mezarları bakım hizmetleri
- Mezarlıkların ot ilaçlama hizmetleri
- Definle ilgili tüm hizmetler
- Cenaze nakil hizmetleri
- Hasta nakil hizmetleri
- Vektörle mücadele kapsamında ilaçlama hizmetleri
- Sivri sinek ilaçlama hizmetleri
- Kemirgenle mücadele kapsamında ilaçlama
- Haşere ilaçlama hizmetleri
- Sokak hayvanları bakım ve rehabilitasyon hizmetleri
- Köpek toplama hizmeti

- Engelsiz Yaşam Merkezi eğitim ve rehabilite hizmetleri
- Engelli bireylere fizik tedavi hizmetleri
- İlk Yardım Eğitimi hizmetleri
- Sokak hayvanları tedavi hizmetleri
- 1. Basamak sağlık hizmetleri
- Engelli bireylere ve ailelerine psikolojik destek hizmetleri

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediye Meclis ve Encümen toplantılarını işlemlerini yürütmek, sonrasında gerekli işlemleri yerine getirmek.
- Resmi Kurum ve Kuruluşlarca fiziki olarak Belediyemize gönderilen resmi evraklar Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden kayıt etmek. Kayıt sonrası ilgililerine havalesi için gerekli işlemleri yapmak.
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden Elektronik ortamda da (KEP) gelen resmi evraklar alınarak elektronik sistem üzerinden ilgili birimlere havalesini yapmak.

İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

- Tüm personelin kurum içi yer değiştirme ve görevlendirmeleri, performans değerlendirme, disiplin işlemleri, yıllık izin, emeklilik ve istifa işlemleri, ödül, cezalara ilişkin işlemleri yürütmek
- Memur personelin atama, terfi, kadro değişiklikleri, intibak, mal bildirimleri, vekaleten görevlendirmeler, yurt içi ve yurt dışı izinler ve pasaport işlemleri,
- Sözleşmeli personelin sözleşmelerin hazırlanması
- Norm kadro ile ihdas edilen memur ve işçi kadrolarının Belediyemizin ihtiyacına göre belirlenerek, Belediye Meclisinden onay alınması, değişen ihtiyaçlara göre yeni kadroların ihdas edilmesi, mevcut kadrolarda derece ve unvan değişikliği ile ilgili işlemleri yapmak
- Kurum personelinin kalitesini artırmak ve mevzuata ilişkin bilgilerinin pekiştirilmesi amacıyla müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi, çeşitli dernek ve kurumlarca düzenlenen eğitimlere ilgili personelin katılımının sağlamak.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediye Zabıtası, beldede esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla, belediye meclisi tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamak.
- İşyerlerinin denetimini yapmak, mevzuatın öngördüğü müeyyideleri yetkili kılındığı hallerde resen, bunun dışından yetkili mercilerinin kararlarına dayanarak uygulamak.
- Başkanlık Makamınca verilen emir ve talimatlar doğrultusunda gerekli uygulamaları yapmak.
- 3572 sayılı işyeri açma ve çalışma ruhsatları kanunun gereği mücavir alan sınırları içindeki tüm işyerlerinin ruhsatlandırma işlemlerini ve denetimlerini yapmak.
- Belediyemize ait nöbet yerlerinde güvenliği sağlamak.